

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Комитета по образованию
Муниципального образования «Город Майкоп»
О.В. Романенко



(подпись)

(дата)

М. П.

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения Независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Республики Адыгея в 2020 году

№ п/п	Наименование учреждения	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
						Реализованные мероприятия - меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации							
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Тополек»	<p>На сайте ДОУ отсутствует информация об обеспечении доступа в здания ДОО инвалидов и лиц с ОВЗ.</p> <p>На сайте ДОУ отсутствуют локальные нормативные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила приема; – режим занятий; – порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников; 	<p>Разместить на сайте ДОУ информацию об обеспечении доступа в здания ДОО инвалидов и лиц с ОВЗ.</p> <p>Разместить на сайте локальные нормативные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила приема; – режим занятий; – порядок и основания перевода, отчисления и восстановления 	<p>Срок: до 31.03.2021г.</p> <p>Срок: до 31.03.2021г.</p>	<p>Старший воспитатель Мельниченко Н.А.</p> <p>Старший воспитатель Мельниченко Н.А.</p>		

		<p>– порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников. На сайте ДОО отсутствуют предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования и отчет об их исполнении.</p> <p>На сайте ДОО для дистанционного способа связи с потребителями услуг, отсутствует раздел «Часто задаваемые вопросы».</p>	<p>воспитанников; – порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников Разместить на сайте предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования и отчет об их исполнении.</p> <p>Разработать и разместить на сайте раздел «Часто задаваемые вопросы» для дистанционного способа связи с потребителями услуг.</p>	<p>Срок: до 31.03.2021г.</p> <p>Срок: до 31.03.2021г.</p>	<p>Старший воспитатель Мельниченко Н.А.</p> <p>Старший воспитатель Мельниченко Н.А.</p>		
2. Комфортность предоставления услуг							
2.		<p>Недостатки комфортности предоставления услуг: -отсутствие капитального и (или) текущего ремонта здания ДОО (внутренние и наружные работы, замена окон, унитазов и др.);</p> <p>-отсутствие объектов спорта (спортивного зала, спортивной площадки, обновление оборудования на созданных объектах спорта и др.))</p>	<p>Проведение текущего ремонта в ДОО.</p> <p>при наличии финансирования</p>	<p>Срок: до 01.06.2021г.</p> <p>Срок: до 31.12.2023г.</p>	<p>Ответственный: заведующая Жукова С.С.</p>		

3. Доступность услуг для инвалидов

3.		<p>Недостатки оборудования помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -не оборудованы входные группы пандусами (подъемными платформами); -отсутствуют выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; -отсутствуют адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы; -отсутствуют сменные кресла-коляски; - отсутствуют специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения. 	при наличии финансирования	Срок: до 31.12.2023г.	-		
----	--	---	----------------------------	-----------------------	---	--	--

4. Доброжелательность и вежливость

4.		Недостаточно ведется работа по повышению уровня доброжелательности и вежливости сотрудников МБДОУ.	Разработать план мероприятий, направленных на недопущение некорректного поведения сотрудников ДОУ по отношению к воспитанникам и их родителям (законным представителям).	Срок: до 31.12.2021г.	Ответственный: старший воспитатель Мельниченко Н.А.		
----	--	--	--	-----------------------	---	--	--

5. Удовлетворенность условиями

5.		-					
----	--	---	--	--	--	--	--